

Työnhakija voi osallistua työkokeiluun 1) selvittääkseen ammatinvalintaa ja uravaihtoehtoja TAI 2) tukeakseen paluuta työmarkkinoille.

Työkokeilun toteuttajana voi toimia yritys, yksityinen elinkeinonharjoittaja, kunta, kuntayhtymä, muu yhteisö, säätiö tai valtion virasto tai laitos.

Työkokeilun toteuttaja ja osallistuva henkilö keskustelevat palvelusta alustavasti keskenään sekä esitäyttävät sopimuksen. Sopimus tulee toimittaa työvoimaviranomaiselle hyvissä ajoin ennen palvelun suunniteltua aloitusajankohtaa (käsittelyaika: kaksi työviikkoa). Työkokeilun voi aloittaa, kun työvoimaviranomainen on tehnyt myönteisen palveluratkaisun. Ratkaisu perustuu työkokeiluun osallistuvan henkilön arvioituun palvelutarpeeseen.

## Sopimusosapuolet

### Työkokeilun toteuttaja

|                                                                              |                                                                              |                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Organisaatio                                                                 | Y-tunnus                                                                     | Työ- tai virkasuhteessa olevan henkilöstön määrä |
| Katuosoite                                                                   | Postinumero                                                                  | Postitoimipaikka                                 |
| Työkokeiluun osallistuvan ohjauksesta ja valvonnasta vastaavan henkilön nimi |                                                                              | Asema organisaatiossa                            |
| Puhelinnumero                                                                | Sähköpostiosoite (Työvoimaviranomainen lähettää sähköpostia vain suojattuna) |                                                  |

### Työkokeiluun osallistuva henkilö

|               |                                                                              |                  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Etunimi       | Sukunimi                                                                     | Henkilötunnus    |
| Katuosoite    | Postinumero                                                                  | Postitoimipaikka |
| Puhelinnumero | Sähköpostiosoite (Työvoimaviranomainen lähettää sähköpostia vain suojattuna) |                  |

Työttömyysetuuden maksaja (Jos osallistuva hakee ansiopäivärahaa, kirjoitetaan työttömyyskassan nimi. Jos osallistuva hakee peruspäivärahaa tai työmarkkinatukea, kirjoitetaan "Kela".)

### Työvoimaviranomainen (Työvoimaviranomainen täyttää tämän osion.)

|                                              |                  |                  |
|----------------------------------------------|------------------|------------------|
| Organisaation nimi                           | Puhelinnumero    | Sähköpostiosoite |
| Katuosoite                                   | Postinumero      | Postitoimipaikka |
| Postilokero                                  |                  |                  |
| Työvoimaviranomaista edustavan henkilön nimi |                  |                  |
| Puhelinnumero                                | Sähköpostiosoite |                  |

## Sopimusehdot

Työkokeilun toteuttaja, työkokeiluun osallistuva henkilö ja työvoimaviranomainen tekevät työkokeilusopimuksen työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) nojalla seuraavin ehdoin.

## Työkokeilun tarkoitus, tavoitteet ja tehtävät

1. Työkokeilun tarkoituksena on... (Valitse vaihtoehtoista sopivampi.)

selkiyttää ammatinvalintaa ja uravaihtoehtoja /

tukea työmarkkinoille paluuta

2. Työkokeilulle asetettu yksilöity tavoite:

3. Kuvaus kokeiltavista tehtävistä:

Onko kysymys tehtävistä, joiden suorittamiseksi työkokeilun toteuttaja edellyttää huumausainetestä koskevan todistuksen esittämistä?

- Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004), 6 §

kyllä ei

Onko kysymys lasten, vanhusten tai vammaisten kanssa toteutettavista tehtävistä, joiden suorittamiseksi työkokeilun toteuttaja edellyttää rikostaustan selvittämistä?

- Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002)
- Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) 28 §

kyllä ei

## Työkokeilun suoritus aika, kesto ja ajoittuminen

4. Työkokeilu suoritetaan ajanjaksolla / 20 – / 20

(Työkokeilujakson tai -jaksojen yhteenlaskettu enimmäiskesto on 6 kuukautta = 183 kalenteripäivää.)

5. Työkokeilu kestää viikoittain päivää, jotka ajoittuvat

(Viikoittainen kesto merkitään numerona. Kesto tulee olla enintään 5 päivää. Ajoittuminen merkitään viikonpäivinä, esimerkiksi "ma-pe" tai "ma, ke, pe".)

6. Työkokeilu kestää päivittäin tuntia, jotka ajoittuvat

(Päivittäinen kesto merkitään numerona. Kesto tulee olla vähintään 4 tuntia ja enintään 8 tuntia. Ajoittuminen merkitään kellonaikana, esimerkiksi "klo 9–14" tai "pääsääntöisesti klo 8–12, yhtenä viikkona iltavuoroja klo 16–20".)

---

## Työkokeilun suorituspaikka

7. Työkokeilun suorituspaikan osoite (Suorituspaikka sijoittuu työkokeilun toteuttajan tiloihin ja/tai muihin tiloihin, joissa kokeiltavaan työhön kuuluvia tehtäviä normaalisti suoritetaan.)

---

Onko suorituspaikalla tehty työterveyshuoltolaissa (1383/2001) tarkoitettu työterveyshuollon toimintasuunnitelma ja työpaikkaselvitys, ja ovatko nämä ajantasaiset?

kyllä                      ei

---

Jos ei, miksi?

---

Työvoimaviranomaisella on tarvittaessa oikeus tutustua työkokeilun suorituspaikan olosuhteisiin.

## Työkokeilun ohjaus ja valvonta

8. Työkokeilun toteuttaja sitoutuu huolehtimaan osallistuvan ohjauksesta ja valvonnasta koko työkokeilun ajan. Kuvaus, miten ohjaus ja valvonta toteutetaan:

---

## Poissaolot

9. Jos työkokeiluun osallistuvalla tulee poissaoloja, hän sopii niistä työkokeilun toteuttajan kanssa. Lisäksi osallistuva tarkistaa työttömyysetuuden maksajalta ohjeet poissaolotilanteisiin.

Työkokeilun toteuttajan tulee ilmoittaa poissaoloista työttömyysetuuden maksajalle. Jos poissaoloja kertyy yli viisi päivää, työkokeilun toteuttaja ilmoittaa niistä myös työvoimaviranomaiselle.

- Työttömyysetuuden maksajan verkkosivuilta tai asiakaspalvelusta voi selvittää tarkemmat ohjeet poissaoloista ilmoittamiseen.
- Työvoimaviranomaiselle poissaoloista ilmoitetaan olemalla yhteydessä BusinessOulun neuvontapalveluun tai tässä sopimuksessa työvoimaviranomaista edustavaan henkilöö.

Linkki poissaoloilmoituksen lomakkeeseen: <https://www.businessoulu.com/tyonhakijat/ohjeet-ja-lomakkeet/>, ks. kohta "Lomakkeet".

Linkki turvasähköpostin ohjeeseen: <https://www.businessoulu.com/laheta-turvasahkopostia/>

Työvoimaviranomainen päättää työkokeilusopimuksen purkamisesta, jos työkokeiluun osallistuva on ollut luvatta poissa yhdenjaksoisesti viisi kokeilupäivää tai jos poissaoloja on muutoin niin paljon, etteivät työkokeilulle asetetut tavoitteet täyty.

---

## Palaute työkokeilusta

10. Työkokeilun päättyessä toteuttaja antaa työvoimaviranomaiselle arvionsa tähän sopimukseen kirjattujen tavoitteiden toteutumisesta. Lisäksi toteuttaja arvioi osallistuvan:

- soveltuvuudesta kokeiltuun työhön ja ammattiin / alaan,
- työelämävalmiuksista
- ja osaamisen kehittämistarpeista.

Työkokeilun toteuttaja kirjaa arvionsa palautelomakkeelle, jonka hän toimittaa BusinessOulun neuvontapalveluun tai tässä sopimuksessa työvoimaviranomaista edustavalle henkilölle.

Linkki palautelomakkeeseen: <https://www.businessoulu.com/tyonhakijat/ohjeet-ja-lomakkeet/>, ks. kohta "Lomakkeet".

Linkki turvasähköpostin ohjeeseen: <https://www.businessoulu.com/laheta-turvasahkopostia/>

Työvoimaviranomainen kirjaa arviosta koosteen asiastietojärjestelmään työnhakijan tietoihin ja arkistoi palautelomakkeen.

Myös työkokeiluun osallistuva arvioi soveltuvuuttaan kokeiltuun työhön ja ammattiin / alaan, sekä työelämävalmiuksiaan ja osaamisensa kehittämistarpeita. Hän antaa arvionsa työvoimaviranomaiselle keskustelun muodossa työkokeilun päättymisen yhteydessä järjestetyllä asiointikerralla.

## Muut työvoimaviranomaisen asettamat ehdot

11. Työvoimaviranomainen asettaa seuraavat työkokeilun toteutumisen ja / tai osallistuvan kannalta tarpeelliset ehdot:

### Työkokeilun aikana toteuttajan velvollisuudet ja osallistuvan henkilön oikeusasema määräytyvät työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) 55–60§:n mukaisesti.

- Työkokeiluun osallistuva ei ole työsuhteessa työkokeilun toteuttajaan eikä työvoimaviranomaiseen.
- Työkokeiluun osallistuvaan sovelletaan seuraavia lakeja niin, että hänet rinnastetaan työntekijään ja työkokeilun toteuttaja rinnastetaan työnantajaan:
  - naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annettua lakia (609/1986) ja yhdenvertaisuuslakia (1325/2014);
  - työaikalain (872/2019) 24 §:n säännöksiä päivittäisistä tauoista ja 30 §:n säännöksiä työvuoroluettelosta;
  - työturvallisuuslakia (738/2002) sekä, mitä nuorista työntekijöistä annetussa laissa (998/1993) säädetään työturvallisuudesta;
  - yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain 3 §:ää, 4 §:n 1 ja 2 momenttia, 5 §:n 1, 2 ja 4 momenttia, 6 §:ää, 7 §:n 1–3 momenttia, 9, 10, 14 ja 15 §:ää, 5 ja 6 lukua, 21 §:n 2 momenttia sekä 22 ja 24 §:ää;
  - mitä vastaavissa tehtävissä työskentelevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden tehtävässään saamien tietojen salassapidosta säädetään.
- Työkokeilun toteuttaja ei voi siirtää tästä sopimuksesta johtuvia velvoitteitaan muulle taholle.
- Työkokeilun toteuttajan on ilmoitettava työkokeiluun osallistuvan nimi, työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 57 §:n 3 momentissa tarkoitettu arvio sekä tiedot työkokeilua koskevan sopimuksen ehdoista luottamusmiehelle tai muulle henkilölle, joka edustaa työkokeilun toteuttajan palveluksessa olevia työntekijöitä.
- Työkokeilun toteuttajalla ja työvoimaviranomaisella on oikeus purkaa työkokeilusopimus muusta syystä kuin poissaolojen perusteella ilmoittamalla siitä kirjallisesti muille osapuolille. Sopimuksen purkaminen ei kuitenkaan saa perustua laissa kiellettyyn syrjintäperusteeseen tai muuhun epäasialliseen syyhyyn.
- Työvoimaviranomainen järjestää työkokeiluun osallistuvalla ryhmävastuuvakuutuksen. Työkokeilussa sattuneesta tapaturmasta tai siinä saadusta ammattitaudista suoritetaan korvaus vastaavin perustein kuin työtapaturma- ja ammattitautilaissa (459/2015) säädetään työtapaturmasta ja ammattitaudista, jollei henkilöasiakkaalla ole oikeutta vähintään samansuuruiseen korvaukseen muun lain nojalla.

## Allekirjoitukset ja nimenselvennökset

|                |                                                                    |
|----------------|--------------------------------------------------------------------|
| Paikka ja aika | Työkokeilun toteuttajan allekirjoitus ja nimenselvennys*           |
| Paikka ja aika | Työkokeiluun osallistuvan henkilön allekirjoitus ja nimenselvennys |
| Paikka ja aika | Työvoimaviranomaisen allekirjoitus ja nimenselvennys               |

\* (Varmistathan ennen allekirjoittamista, että sinulla on nimenkirjoitusoikeus eli laillinen valtuutus edustaa organisaatiotasi. Nimenkirjoitusoikeuden tulee ilmetä kauppa- / yhdistysrekisteristä tai vaihtoehtoisesti siitä voi ilmoittaa työllisyyspalveluille valtakirjalla.)