

PIKAOHJE

ÄLÄ PALAUTA TÄTÄ OHJETTA TAI LIITTEITÄ

- Älä taita lomaketta. Mikäli taitat lomakkeen, tietojen luku saattaa vääristyä, sillä lomake luetaan optisesti.
- Lue huolellisesti lomakkeen kaikki kohdat. Kirjoita selvästi tekstaten. Käytä tavallista kuulakärkikynää, ei lyijykynää tai punakynää.
- Täytä kaksi eri lomaketta, jos haluat ilmoittaa Digi- ja väestötietovirastolle (jäljempänä DVV) eri osoitteen kuin Postille.
- Merkitse aina henkilötunnus kaikista henkilöistä, joita ilmoitus koskee (pakollinen).
- Yritysten ja yhteisöjen ilmoitukset tulee tehdä yritysten osoitteenmuutoslomakkeella tai osoitteessa www.posti.fi/yritysassiakkaat.
- Täytä kohta Ilmoittajan yhteystiedot. Muista päivätä ja allekirjoittaa lomake.
- Lähetä lomakkeen päällimmäinen kappale palautuskuoressa (postimaksu on maksettu). Älä lähetä liitteitä tai täyttöohjetta.
- Säilytä itselläsi alimmainen sivu. Sen kääntöpuolella ovat Postin sopimusehdot. Tutustu niihin.
- Kun tilaat Postin maksullisen postinohjauspalvelun, toimitetaan siitä sinulle lasku.
- DVV ei lähetä erillistä vahvistusta. Täyttöohjeiden kääntöpuolella on selvitys DVV:lle ilmoitettavien tietojen käytöstä.

TÄYTTÖOHJE

POSTIN palvelut

Jos et halua muutoksia postinjakeluun, jätä Postin osuus täyttämättä.

Postin palvelun valinta

Valitse **Osoitteenmuutos ja Muuttopostipalvelu 12 kk**, kun vanha lähiosoite ei jää enää voimaan ja haluat varmistaa kaikkien postilähetysten saapumisen uuteen osoitteeseen. Muuttopostipalvelulla saat kaikki postilähetykset (kirjeet, lehdet ja joukkokirjeet) uuteen osoitteeseen.

Valitse **Osoitteenmuutos**, kun vanha lähiosoite ei jää enää voimaan, etkä halua vanhaan osoitteeseen saapuville lähetyksille kuin lakisääteisen käsittelyn. Osoitteenmuutosilmoituksen perusteella Posti edelleenlähettää vain kirjellähetykset. Muut lähetykset palautetaan lähettäville tai käsitellään perillesaamattomina.

Valitse **Määräaikainen postin edelleenlähetytys**, kun haluat postilähetykset määräajaksi esim. kesämökille. Palvelun voimassaoloajan umpeuduttua lähetykset jaetaan jälleen vakituiseen osoitteeseen.

Valitse **Jakelun keskeytys määräajaksi**, kun haluat keskeyttää postinjakelun osoitteeseesi. Kertyneet postit ovat noudettavissa 2 työpäivän kuluttua palvelun päättymisestä.

Valitse **Rinnakkaisosoitteen ilmoittaminen**, kun haluat ilmoittaa olemassa olevien osoitteitasi lisäksi osoitteen, johon myös saat postilähetystsiä.

Palvelun päivämäärät

Valittu Postin palvelu voi alkaa aikaisintaan viiden työpäivän kuluttua. Merkitse määräajaiselle palvelulle päättymispäivämäärä.

DVV:n lakisääteinen muuttoilmoitus

Jos asuinosoitteesi ei muutu, jätä DVV:n osuus täyttämättä.

Muuttotyypin valinta

Valitse **Muutto**, kun vakinainen osoite (asuinpaikka ja kotikunta) muuttuu Suomessa. Vanha vakinainen lähiosoitteesi ei jää voimaan.

Valitse **Tilapäinen muutto**, kun uusi asuinosoitteesi on voimassa tilapäisesti. Vakainainen osoitteesi ja kotikuntasi jäävät voimaan. Merkitse **Kotikunta muuton jälkeen** –kohtaan se kunta, jossa olet kirjoilla. Täytä kohta **Jääkö tilapäisessä muutossa muita asuinosoitteita voimaan**. Kirjoita **Lisätiedot Digi- ja väestötietovirastolle** – kohtaan tilapäisen muuton syy (esim. opiskelu, remontti, asuminen laitoksessa tms.) sekä mahdollinen voimassa oleva vakinainen asuinosoite. Yli 3 kuukautta kestävästä tilapäisestä muutosta on ilmoitettava DVV:lle.

Valitse **Maastamuutto, vakinainen**, kun muutat Suomesta ulkomaille ja vakinainen osoitteesi muuttuu. Maastamuuton voi ilmoittaa DVV:lle, vaikka uusi ulkomainen lähiosoite ei olisi vielä tiedossa, maa ja kaupunki riittävät. Kirjoita **Lisätiedot Digi- ja väestötietovirastolle** – kohtaan maastamuuton syy sekä muita mahdollisia tietoja. Valitse **Maastamuutto, tilapäinen**, kun asuinosoitteesi ulkomailta on voimassa vain tilapäisesti.

Valitse **Erillinen asuinosoitteesta poikkeava postiosoite**, kun haluat ilmoittaa myös DVV:lle osoitteen, joka ei ole vakinainen tai tilapäinen asuinosoitteesi, mutta jonka olet ilmoittanut Postille postinjakeluosoitteeksi* (ks. kääntöpuoli). Lomaosoitetta ei ilmoiteta DVV:lle.

Valitse **Vailla vakinaista asuntoa**, jos sinulla ei ole vakinaista asuinosoitetta (esim. tilanne, jossa osoitteena on Poste restante). Kirjoita Poste restante tai vastaava osoite kohtaan ”Uusi lähiosoite”.

Lisätiedot Digi- ja väestötietovirastolle -kenttään merkitään vapaa-muotoisesti DVV:lle muita muuttoon liittyviä asioita. Tähän kohtaan voi myös tarvittaessa merkitä asunnon edellisen asukkaan nimen.

Kaikki henkilöt, joita ilmoitus koskee

- Kirjoita tähän **kaikkien** henkilöiden täydelliset **henkilötunnukset ja nimet**.
- Mikäli henkilöitä on enemmän kuin 6, suosittelemme ilmoituksen tekemistä internetissä osoitteessa www.muuttoilmoitus.fi

Osoitteet

- Täytä lomakkeeseen vain yksi vanha ja yksi uusi lähiosoite. Alussa valittujen palveluiden yhteydessä on lisäohjeita osoitteiden täyttämiseen.
- Ulkomailta ja ulkomaille muutettaessa osoitetiedot merkitään omaan kenttäänsä. Kirjoita osoitteet selkeästi tulkintavirheiden välttämiseksi.

Ilmoittajan yhteystiedot ja allekirjoitus

- Ilmoita ainakin yksi yhteystieto siltä varalta, että saamme sinuun yhteyden, mikäli ilmoituksessa on jotain epäselvää. Sähköpostiosoite tallennetaan väestötietojärjestelmään.
- Päivää ja allekirjoita lomake ja kirjoita nimen selvennys.

Tilatun palvelun peruuttaminen (muuttoposti, määräaikainen edelleenlähetyks, jakelun keskeytys)

Kuluttajalla on kuluttajansuojalain etämyyntisäännösten mukainen oikeus peruuttaa sopimus ilmoittamalla siitä Postille viimeistään 14 päivän kuluttua Sopimuksen syntymisestä. Mikäli Palvelu on aloitettu Asiakkaan tilauksesta ennen peruutusajan päättymistä ja Asiakas peruuttaa palvelun sen aloittamisen jälkeen, Asiakkaalta veloitetaan palvelun perustamiskustannukset ja maksu jo suoritetusta palvelusta. Palvelun toteuttamisen keskeyttäminen voi viedä noin kolme arkipäivää, jona aikana posti voidaan jakaa sopimuksen mukaiseen paikkaan. Peruutusilmoitus koskee aina kaikkia palvelussa mukana olevia postinsaajia. **Tällä lomakkeella ei voi korjata tai muuttaa tilattua palvelua.**

Jos haluat peruuttaa tilaamasi palvelun, voit tehdä sen kirjeitse (Posti oy, Osoitepalvelut/ palvelun peruutus, PL 8888, 33961 PIRKKALA) maksamalla postimaksun.

Ilmoitan, että haluan peruuttaa tekemäni sopimuksen, joka koskee seuraavaa palvelua:

☐ muuttoposti ☐ määräaikainen edelleenlähetyks ☐ jakelun keskeytys

Peruutettavan palvelun alkamispyvm: _____

Peruutuksen syy: _____

Tilaajan nimi: _____

Henkilötunnus: _____

Sähköposti ja/tai puhelin (*): _____

Osoite, johon postit halutaan peruutuksen jälkeen:

Katuosoite: _____

Postinumero ja -toimipaikka: _____

Tilinumero (IBAN) (**): _____ Summa (EUR): _____

Allekirjoitus: _____ Päiväys: _____

(*) Pakollinen tieto (**) Täytä pankkiyhteystietosi, mikäli olet maksanut palveluun liittyvät maksut ennen peruutusta.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) 13 artiklan mukainen informointi tietojen käsittelystä väestötietojärjestelmässä

Rekisterin nimi: Väestötietojärjestelmä

Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot: Digi- ja väestötietovirasto ja Ahvenanmaan valtionvirasto

Digi- ja väestötietovirasto, www.dvv.fi/yhteystiedot, puhelin (vaihe) +358 295 536 000, sähköposti kirjaamo@dvv.fi
Ahvenanmaan valtionvirasto, www.ambetsverket.ax, puhelin + 358 18 635 270, sähköposti info@ambetsverket.fi

Tietosuojavastaava: Digi- ja väestötietoviraston tietosuojavastaavan yhteystiedot: tietosuoja@dvv.fi. Yhteystiedot löytyvät myös osoitteesta: <https://dvv.fi/tietosuoja>.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste: Väestötietojärjestelmää pidetään väestötietojärjestelmästä ja Digi- ja väestötietoviraston varmennepalveluista annetun lain nojalla. Väestötietojärjestelmää pidetään yhteiskunnan toimintojen ja tietohuollon sekä sen jäsenille kuuluvien oikeuksien ja velvollisuuksien mahdollistamiseksi, toteuttamiseksi ja turvaamiseksi.

Tietojen luovuttaminen: Valtion ja kuntien viranomaisille luovutetaan laissa tai asetuksessa säädetty tiedot ja niille säädettyjen tai määrättyjen tehtävien hoitamisessa tarpeelliset tiedot. Henkilölle ja yhteisölle luovutetaan väestötietojärjestelmästä tietoja, joita nämä tarvitsevat oikeuksiensa ja velvollisuuksiensa toteuttamiseksi. Tietoja voidaan luovuttaa myös suoramarkkinointiin, mielipide- ja markkinatutkimukseen, osoitepalveluna, asiakasrekisterin päivittämiseen, historialliseen tai tieteelliseen tutkimukseen taikka muuhun näihin verrattavaan tarkoitukseen. Väestötietojärjestelmän tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta EU:n ulkopuolelle.

Henkilötietojen säilytysaika: Väestötietojärjestelmän sisältämät henkilötiedot säilytetään pysyvästi lukuun ottamatta lapsen huostaanottoa koskevaa tietoa, joka poistetaan huostaanoton päätyttyä taikka viimeistään huostaanotetun täyttyessä 18 vuotta ja ulkomaan kansalaisen oleskelulupaa koskevia tietoja, jotka poistetaan sen jälkeen, kun henkilö on saanut Suomen kansalaisuuden.

Koska väestötietojärjestelmän tiedot säilytetään pysyvästi, sinulla ei ole oikeutta pyytää tietojesi poistamista väestötietojärjestelmästä.

Pääsy tietoihin: Sinulla on oikeus saada tietää, mitä sinua koskevia tietoja väestötietojärjestelmään on tallennettu. Voit itse käydä tarkastamassa omat tietosi osoitteesta www.suomi.fi/omat-tiedot. Voit tarkastaa tietosi myös asioimalla henkilökohtaisesti Digi- ja väestötietoviraston paikallisyksikössä, Ahvenanmaan valtionvirastossa tai pyytämällä tarkastuksen kirjallisesti lomakkeella.

Tietojen oikaisu ja käsittelyn rajoittaminen: Sinulla on oikeus vaatia, että väestötietojärjestelmässä oleva virheellinen tietosi korjataan. Korjausvaatimus on tehtävä Digi- ja väestötietovirastolle tai Ahvenanmaan valtionvirastolle. Et voi vaatia tietojen käsittelyn rajoittamista oikaisuvaatimuksen käsittelyn ajaksi. Kirjautumalla omiin tietoihisi www.suomi.fi/omat-tiedot voit itse ilmoittaa seuraavat tiedot: äidinkieli ja asiointikieli (kun äidinkieli on muu kuin suomi tai ruotsi), ammatti, kutsumanimi, sähköpostiosoite, tietojenluovutuskiellot (lukuun ottamatta turvakieltoa) sekä uskonnollisesta yhdyskunnasta eroaminen.

Vastustamisoikeus: Sinulla ei ole oikeutta vastustaa tietojesi käsittelyä väestötietojärjestelmässä, koska tietojasi käsitellään lain nojalla. Sinulla on kuitenkin oikeus kieltää tietojesi luovuttaminen väestötietojärjestelmästä suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Voit myös kieltää osoitetietojesi luovuttamisen osoitepalveluna. Tietojen luovutuskiellot voit ilmoittaa tunnistautumista edellyttävässä verkkopalvelussa www.suomi.fi/omat-tiedot tai puhelimitse tai kirjallisesti Digi- ja väestötietovirastolle tai Ahvenanmaan valtionvirastolle. Lisätietoja ja lomakkeita on saatavissa Digi- ja väestötietoviraston verkkosivuilta osoitteesta www.dvv.fi. Tietojenluovutuskiellot ovat rekisterikohtaisia. Toisin sanoen väestötietojärjestelmään rekisteröity kiello ei välity eteenpäin muihin rekistereihin, esim. Postille, vaan sinun on tehtävä tietojenluovutuskiellot erikseen itse kaikkiin haluamiisi rekistereihin.

Oikeus siirtää tiedot toiseen järjestelmään: Koska väestötietojärjestelmän tietojen käsittely perustuu lakiin eikä suostumukseesi, sinulla ei ole oikeutta saada henkilötietojasi väestötietojärjestelmästä sähköisesti siirrettävässä muodossa toiseen järjestelmään.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle: Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle henkilötietojen käsittelyyn liittyen. Valitus tehdään valvontaviranomaiselle: Tietosuojavaikuttetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki, sähköposti: tietosuoja@om.fi